

# 令和6年度

## プラチナセンター利用者の会総会

---

日 時：令和6年4月26日（金）午前10時  
会 場：プラチナセンター大広間

---

### 会 議 次 第

- 1 開 会
- 2 会長あいさつ
- 3 議 長 選 出
- 4 令和6年度役員選出について
- 5 議 題
  - (1) 第1号議案 役員紹介
  - (2) 第2号議案 令和5年度事業報告
  - (3) 第3号議案 令和5年度会計報告および会計監査報告
  - (4) 第4号議案 令和6年度事業計画
  - (5) 第5号議案 令和6年度予算
- 6 そ の 他 事務局から
- 7 閉 会

**いつまでも 色あせることなく**

**輝きつづけよう**

【第1号議案】

## 役員紹介

任期：令和6～7年度

(令和6年4月1日～令和8年3月31日)

役職	R6年度		R5年度	
会長	小倉 利夫	コスモス会	小倉 利夫	コスモス会
副会長			佐藤 喜久雄	南棋会
			山村 悦子	プラチナマジッククラブ
会計	田代 松栄	健美功の集い	原 卓次	雀の学校Ⅱ
			小澤 和子	折り紙クラブ
監事	上條 文子	押し絵32	祖父江 哲一	縄の会
	堀内 美保子	すずかけクラブ	浜野 まち子	ハモハモセブンスリー

※ 令和6年度の会長については、次の会長が決まるまでの間。

<第2号議案>

## 令和5年度事業報告

松本市プラチナセンター利用者の会令和5年度事業計画に基づき取り組みをした事業の報告をします。

### 1 会議の開催について

総会	4月27日	R4年度事業・会計報告、R5年度事業・予算案
役員会	4月13日	会計監査並びに総会案件について
代表者会	5月31日	県内視察研修（の実施可否）について 親睦交流会（の実施可否と内容）について
	9月14日	文化祭実施について
	11月27日	文化祭のまとめ 親睦交流会について
	1月31日	親睦交流会について
	2月27日	親睦交流会実施について

### 2 実施事業

事業名	事業概要	
花びら清掃 （社会貢献）	日時 場所 参加者	4月13日（木） 総合社会福祉センター周囲 22名
第12回文化祭	日時 会場 参加者	10月18日（水） 会場 3階プラチナセンター 19日（木） //
落ち葉清掃 （社会貢献）	日時 場所 参加者	11月27日（月） 午前9時～ 総合社会福祉センター周囲 24名
親睦交流研修会	日時 場所 参加者	3月11日（月） 午前10時～12時30分 3階プラチナセンター 48名

## 令和5年度会計報告

[収入]

単位:円

費 目	予算額	決算額	差 額	摘 要
繰越金	101,463	101,463	0	前年度繰越金 <span style="float: right;">101,463</span>
会費	78,000	69,300	-8,700	会員会費 300円/1人 × 231人 <span style="float: right;">69,300</span>
事業参加者金 負担	60,000	0	-60,000	視察研修中止 <span style="float: right;">0</span>
	35,000	0	-35,000	文化祭準備お弁当代なし <span style="float: right;">0</span>
	70,000	46,000	-24,000	親睦交流会費 1000円/1人×46人 <span style="float: right;">46,000</span>
雑収入	0	100	100	○ コロナ対策用マスク販売代 @50円×2枚 <span style="float: right;">100</span>
合 計	344,463	216,863	-127,600	

[支出]

単位:円

費 目	予算額	決算額	差 額	摘 要
事務費	15,000	8,258	6,742	事務用品・通信運搬他 <span style="float: right;">8,258</span>
会議費	30,000	16,414	13,586	総会・役員会・代表者会の折 お茶代 花びら清掃、落ち葉清掃 お茶代 <span style="float: right;">16,414</span>
事業費	280,000	128,893	151,107	視察研修中止 <span style="float: right;">0</span>
				文化祭 ・花代、お茶代、謝礼金 他 <span style="float: right;">25,311</span>
				親睦交流研修会 ・出演者謝礼、お弁当代、景品代 他 <span style="float: right;">103,582</span>
交際費	5,000	0	5,000	<span style="float: right;">0</span>
予備費	14,463	0	14,463	<span style="float: right;">0</span>
合 計	344,463	153,565	190,898	

収入合計 216,863 円

支出合計 153,565 円

63,298 円 (次年度繰越金)

# 令和5年度 松本市プラチナセンター利用者の会 会計監査報告書

令和5年4月1日から令和6年3月31日までの事業年度における帳票会計の監査を実施したので、その結果を次のとおり報告する。

会計について、帳簿、預金通帳等の関係書類により監査を行った結果いずれも正確に処理されていることを認める。

監査実施日 令和 6年 4月15日

監事 \_\_\_\_\_ 浜野 まち子 \_\_\_\_\_ (印)

## 令和6年度事業計画

### 1 趣 旨

利用者の会の目的である利用者相互の親睦と交流を深め、仲間の輪の拡大と、本会の活動を通して社会に貢献し、一層の生きがいや楽しみを持って暮らしていくことを達成するために、令和6年度、下記事業に取り組みます。

### 2 会議の開催

#### (1) 役員会の開催

年度当初および事業ごとに会の活動について、協議、決定。

#### (2) 総会および代表者会の開催

会の運営について協議が必要となった場合総会の開催及び事業の具体的な内容を協議するため、必要に応じ代表者会の開催。

### 3 県内視察研修および親睦交流会の実施について

市のバスを借用することができなくなったため、視察研修を実施する場合、民間のバスを借り上げることとなり、借上げ代が必要となり、経費など、どのように捻出するか、また事業を継続していくか検討のうえ実施。

事務局提案として

(1) 県内視察研修は、県内の他団体との交流を含むものとし、2年または3年に1度の実施としたらどうか。

(2) 毎年実施し、バス借上げ代は参加者が負担する。

(3) 県内視察研修は廃止して、景品有りのビンゴゲームなどを内容とした親睦交流会の開催。

### 4 文化祭の開催

会員が、日頃の活動の成果を発表することでお互いの活動を理解しあい、更に交流を深めるとともに、施設の利用だけにとどまることなく、会の活動を通じてより多くの仲間と出会い、生きがいや心の豊かさを得られるよう実施する。

また、松本市高齢者クラブ連合会の「高齢者作品展」との合同開催とする。

(1) 開催日 令和6年10月17日(木)、18日(金)に開催予定。

(2) 場 所 総合社会福祉センター3F プラチナセンター

### 5 社会貢献事業

利用をしている総合社会福祉センター周辺の環境美化活動の「春の花びら清掃」と「秋の落ち葉清掃」を継続して実施し、利用者の会の伝統となる事業とする。

(1) 花びら清掃

ア 開催日 令和6年4月15日(月) 中止

イ 場所 総合社会福祉センター周辺

(2) 落ち葉清掃

ア 開催日 令和6年11月29日(金) 実施予定

イ 場所 総合社会福祉センター周辺

## 5 他団体事業への参加協力

松本市社会福祉協議会、松本市等が実施する事業に参加協力。

(1) 総合社会福祉センターふれあいまつりへ参加

(2) 松本市高齢者健康大会へ参加

### 『お知らせ』

#### 1 会費の徴収について

各会員より会費を徴収します。代表者の方は300円(年額)を集め事務局まで納入願います。

#### 2 利用団体登録申込書についても併せて提出をお願いします。

締切：5月31日(金)

※ 代表者の方は、必ず本会内容を本日欠席の会員の方に伝達ください。

## 令和6年度 プラチナセンター利用者の会事業計画

R6.4.1

月	日	曜日	行事予定 (議題・内容等)	備考
4	15	月	花びら清掃 会計監査 (決算案、事業計画案、予算案審議他)	
	26	金	利用者の会総会 ※1 (決算案、事業計画案、予算案審議他)	※1 利用者の会全会員
5	21	火	第1回 代表者会 ※2 (視察研修会検討)	※2 役員+サークル代表者 以下、同様
6	下旬		老人福祉センター施設視察研修会	
7	23	火	第2回 代表者会 (文化祭について)	
9	20	金	第3回 代表者会 (文化祭について)	
10	17 18	木 金	第13回利用者の会文化祭	松本市高齢者クラブと合同開催
11	29	金	落ち葉清掃 第4回 代表者会 (文化祭のまとめ、親睦交流会について)	
1	31	金	第5回 代表者会 (親睦交流会の内容について)	
3	11	火	利用者の会親睦交流会	

<第5号議案>

令和6年度予算

[収入] 単位:円

費目	5年度	6年度	摘要
	予算額	予算額	
繰越金	101,463	63,298	前年度繰越金
会費	78,000	60,000	300円/人 × 200人
事業参加者金 負担金	60,000	120,000	視察研修参加費 3,000円/人 × 40人
	35,000	0	文化祭
	70,000	70,000	親睦交流研修会 1,000円/人 × 70人
雑収入	0	702	預金利息、他
合計	344,463	314,000	

[支出] 単位:円

費目	5年度	6年度	摘要
	予算額	予算額	
事務費	15,000	15,000	▶事務用品他 15,000円
会議費	30,000	25,000	▶役員会/代表者会 10,000円 ▶総会 10,000円 ▶花びら清掃、落葉清掃お茶代 5,000円
事業費	280,000	250,000	▶視察研修 120,000円 ・昼食代、バス貸切代
			▶文化祭 30,000円 ・消耗品代、喫茶代他
			▶親睦交流会 100,000円 ・昼食代、謝礼他
交際費	5,000	5,000	
予備費	14,463	19,000	
合計	344,463	314,000	

R6年度

収入合計 314,000 円

支出合計 314,000 円

## 施設の利用などについて

### 1 センターの利用について

#### (1) 利用方法について

ア 施設の利用は、現に活動をしているサークル、これから活動を始めようとするサークルが団体登録をすることで利用できます。

イ くつろぎコーナー利用者及び福祉入浴の方は、事前に「利用者登録」をしていただき、利用当日は利用者記入簿に記入のうえで利用していただけます。

#### (2) 利用団体の登録について

ア 利用を希望するサークルは、「プラチナセンター利用団体登録申込書」により登録してください。

※代表者の方は、別紙にて令和5年度の登録状況を打ち込んだものをお配りしますので、名簿等について加除訂正のうえ、人数分の会費を添えて提出してください。

☞ 住所は番地まで記載してください。

☞ 生年月日を記入してください。

（「松本市民」で「60歳以上」という利用条件があるため）

イ 登録は**毎年更新**が必要です。

#### (3) 利用団体の施設利用申込みについて

ア 「プラチナセンター利用申込書」により申し込んでください。

年間予定時間割には、利用者の会のサークルを優先に割り当てています

「プラチナセンター利用申込書」を提出いただいて確定となります。**提出が無い場合、他の利用申込みがあればそちらを優先することになりますので、忘れずに提出してください。**

イ 申込みは、利用日の2カ月前から手続きできます。

ウ 申込提出があっても施設の行事・会議が優先となりますので、お部屋の移動等をお願いする場合があります。ご理解・ご協力をお願いします。

#### (4) 施設利用報告書について

ア 当センターは、利用した方に片付け・清掃をして頂くことになっています。

施設利用後は、後片づけ・消毒をしてください。

※利用報告書の下にチェック欄があるので、参照してください。

・講座室を利用後は消毒だけでなく、床の掃き掃除もきちんとしてください。  
掃除用具は、入り口前のロッカーにあります。

イ 施設利用後は、「**プラチナセンター利用報告書**」を提出してください。

#### (5) 囲碁将棋・入浴施設・健康器具利用の方は

備え付けの「利用者名簿」、「入浴者名簿」に記入のうえ利用ください。

## 2 注意事項について

### (1) 一般的注意事項

- ア 開館・利用時間は、午前 9 時から午後 5 時までです。  
(福祉入浴は、月・木の正午から午後 4 時まで)
- イ 総合社会福祉センターは敷地内全面禁煙です。
- ウ 空き缶・ペットボトルは自販機脇の回収ボックスへお願いします。
- エ ゴミの持ち帰りにご協力ください。

みんなの施設です。互いにルールを守り、誰もが気持ちよく利用できるよう  
きれいに使用しましょう。

「人生 100 年時代」を迎えてなお、明るく健康に生活する

人生まだまだ、皆さんが主役

いつまでも色あせることなく輝きつづけるため

いつも仲間と満ち足りた楽しい時を過ごすことができる

そんな素敵な居場所に育てていただければと思います。