

記入例

決算書の金額（上限 10,000 円）を記入して下さい。

請求書

金額		十億			百万	¥	1	千	0	0	0	円
----	--	----	--	--	----	---	---	---	---	---	---	---

た だ し	品 名 等	規格・寸法	数 量	単 価	金 額
	令和5年度社会福祉普及校事業補助金として				10,000

記入しないでください

上記のとおり請求します、下記預金口座にお振込みください。

住 所 松本市〇〇〇〇〇〇〇
(名 称) 〇〇学校
職・氏名 〇〇学校長 〇〇 〇〇 印
(あて先) 〇〇学校長

ゆうちょ銀行以外

学校長の印

年 月 日
電話番号
(〇〇—〇〇〇〇)
登録番号
□ □ □ □ □

取引金融機関名 〇〇銀行 支店名 〇〇支店

フリガナ

口座名義が学校名か校長名以外の場合は裏面の委任状の記入が必要

口座名義 〇〇学校 〇〇学校長

預金種別 ② ・ 当 口座番号 〇〇〇〇〇

直接現金で請求金額を受け取った場合は、下段の領収書にも記入押印してください。

上記請求金額を領収しました。

令和 年 月 日

住 所

氏 名 印

(あて先) 松本市社会福祉協議会長

収入印紙
貼付欄

- 請求明細（ただし書き）は、裏面を使用することができます。
- 受領委任の場合は、裏面の委任状を利用してください。

記入の必要なし

納入課	
検収年月日	検収印

振込手続確認

--

請 求 明 細 書

品 名 等	規格・寸法	数 量	単 価	金 額
消 費 税	税込・非課税	合 計		

記入の必要なし

下の欄の委任状は口座名義が学校長名と異なる場合に記入。
(例：児童会・生徒会名義・会計担当者など)

委 任 状

委 任 者

住所 学校の住所・学校名

氏名 校長名 印

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

請求額金 10,000 円の領収に関する一切の権限
ただし、(件名) 令和5年度社会福祉普及校事業の補助金 として

令和 年 月 日

受任者

同じ人を記入

住 所 松本市 ○ ○ ○

氏 名 (例) 〇〇小学校児童会 代表 松本太郎 印 電話番号 〇〇—〇〇〇〇

振込先金融機関名 ○ ○ 銀行 支店名 ○ ○ 支店

フリガナ マルマルショウガッコウジドウカイ ダイヒョウ マツモトタロウ

口座名義 〇〇小学校児童会 代表 松本太郎

預金種別 普 ・ 当 口座番号 1 2 3 4 5 6 7

おもて
表と同じ校長印

口座名義の代表者または
会計さん等の印

登録番号 (受任者)

--	--	--	--	--